



มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ของ สถานีตำรวจภูธรนาเยุง

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของ สถานีตำรวจภูธรนาโยง

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๔ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรนาโยง ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และ ความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมี พ.ต.อ.ประลอง พรหมศรี ผกก.สภ.นาโยง เป็นประธานในที่ประชุม ซึ่งการประชุม ดังกล่าว มีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธร นาโยง และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑.) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒.) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓.) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การให้บริการ เพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรนาโยง มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/ กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรนาโยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการ ตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และ รายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรนาโยง และมีการ ประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้ กำกับการสถานีตำรวจภูธรนาโยง ด้วยทุกครั้ง

๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานี ตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน	
<p>๑) จากการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>๑.มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลา ที่กำหนด</p> <p>๒.การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้าย ร่างกาย มีการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็กและสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่าย ทำให้การบริการ ประชาชนสะดวกและรวดเร็ว</p> <p>๓.พฤติกรรมเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจหรือแนะนำ หวานล่อมเพื่อไม่รับคำร้องทุกข์จากประชาชนโดยใช้วิธีสอบปากคำแทนหรือเก็บเรื่อง (ด่าคดี)</p>
<p>๒) การใช้งบประมาณ</p>	<p>๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดทำ พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง</p> <p>๒.การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีกระบวนการและการมอบหมายผู้รับผิดชอบ ที่ชัดเจน</p>
<p>๓) การใช้อำนาจ</p>	<p>๑. การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม</p> <p>๒. ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน</p> <p>๓. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำ ธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย</p> <p>๔. ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือ ความดีความชอบเป็นพิเศษ</p>
<p>๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>๑. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวกพ้อง</p> <p>๒. การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ</p>

	<p>๓. การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน</p>
<p>๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>	<p>๑. การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานีดำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลู่แก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้ อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ</p> <p>๒. มาตรการควบคุมเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อลดโอกาสหรือ ป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต รวมถึงการกำชับ สั่งการ เฝ้าระวัง ป้องกันการทุจริตของผู้บังคับบัญชา ในแต่ละสายงาน</p> <p>๓. การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน</p>
<p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก</p>	
<p>๖) คุณภาพการดำเนินงาน</p>	<p>๑.การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ</p> <p>๒.ประสพการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสพการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีดำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์แก่นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมีพฤติการณ์เป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อย ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี</p>
<p>๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>๑.การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส</p> <p>๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการ</p>

	รับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>๑.การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีดำรวจ</p> <p>๒.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
๙) การเปิดเผยข้อมูล	<p>๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ</p> <p>๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ</p>
๑๐) การป้องกันการทุจริต	<p>๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทริพย์สินของ ราชการ และ</p> <p>๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต</p>

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและ วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑.) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มารับ บริการ โดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี
- ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

- ๑.๓ ป้ายพันธะสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)
- ๑.๔ ป้าย No Gift Policy
- ๑.๕ ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ
- ๑.๖ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน

๒.) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- ๒.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- ๒.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
- ๒.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

๑ การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑) จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดี	๑. จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานใน เบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อม เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อได้ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ ประชาชนสามารถสอบถามความ คืบหน้า การดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ ใน ห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาโยง ด.ต.ไชยา เนาศรี ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้า ติดต่อราชการได้ รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	ส.ต.ท.ฉาพงศ์ คัมทะจันท์
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมี ประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์หน่วย	ส.ต.ต.อธิวุฒิ บุญยอด
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุด ห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็น ชัดเจน เพื่อ	ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	แสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานี ในการไม่รับของขวัญของกำนัล	
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุด One Stop Service ให้ประชาชนทราบคู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาโยง ด.ต.ไชยา เนาศรี ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรี สำหรับประชาชน จุดบริการมรการติดตั้งให้ รับชมช่องสถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสาร ของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชายหญิงและผู้พิการที่ สะอาด มี บริการอักษรเบรลล์สำหรับผู้พิการทาง สายตา และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อ ราชการที่เพียงพอ	พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาโยง ด.ต.จักรพงษ์ ทิบบทอง ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง

๒. ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นต้องการยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>▪ การจัดทำข้อมูลสาธารณะ (OIT)</p>		
๐๑ โครงสร้าง อัตราค่าจ้าง และ ข้อมูลผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แสดง โครงสร้าง อัตราค่าจ้าง ข้อมูลผู้บริหาร ที่มีข้อมูลเป็น ปัจจุบัน เพื่อให้ประชาชนทราบว่าแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยสอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงานตามการมอบหมาย งานของสถานีดำรวจ	พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาบูล ด.ต.จักรพงษ์ หีบ ทอง ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาบูล
๐๒ อำนาจหน้าที่ และ พื้นที่ รับผิดชอบ	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ <ul style="list-style-type: none"> อำนาจหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจ ของสถานีดำรวจและบทบาทภารกิจความ รับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีดำรวจ พื้นที่ รับผิดชอบ ข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/ จำนวน ประชากร ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล 	พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาบูล ด.ต.จักรพงษ์ หีบ ทอง ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาบูล
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ <ul style="list-style-type: none"> กฎหมายที่เกี่ยวข้อง <p>ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อ การค้นหา</p> <p>หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็น จำนวน มาก ควรมีกกฎหมายที่ประชาชนต้อง รู้/ควรรู้ เปิดเผย ก่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย <ul style="list-style-type: none"> แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น 	พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาบูล ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาบูล

	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจไม่ รับคำร้องทุกข้อในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของ พนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่อ อาชญากรรม และสิทธิผู้ต้องหา 	
<p>๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ • รายชื่อ และ ภาพถ่ายประกอบ ภาคส่วนประชาชน ที่มาจากการคัดเลือกให้ เปิดเผยประวัติ (โดยย่อ) • แสดงผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานี ตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ - มี.ค. ๖๗) 	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาโยง ร.ต.ท.อนุชา ภูนามูล รอง.สว.(ป.)สภ.นาโยง</p>
<p>๐๕ ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถาม- ตอบ/รับฟัง ความคิดเห็น</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลการติดต่อ <p>ช่องทางติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>ชื่อหน่วยงาน</p> <p>ที่อยู่</p> <p>หมายเลขโทรศัพท์</p> <p>ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)</p>	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาโยง ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง</p>

	<p>แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ</p> <p>หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง</p> <p>๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น • แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และสามารถแสดงความคิดเห็น แนะนำหรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ 	
<p>๐๖ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน <p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖</p> <ul style="list-style-type: none"> • มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์ หลักของสถานีตำรวจ และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของ สถานีตำรวจได้ • มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ • มีข่าวสารการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการ ตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code อย่างชัดเจน 	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาเยือง ร.ต.ท.อนุชา ภูนามูล ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง ด.ต.ไชยา เนาศรี ส.ต.ท.ฉางพงศ์ คัมพะจันทร์ ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ สาอุตม์</p>

<p>๐๗ รายงานการปฏิบัติ ราชการ ประจำเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ ประจำเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการปฏิบัติราชการสถานีตำรวจ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖ - ม.ค.๖๗) <p>แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุก เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานผลฯลฯ อย่างน้อยประกอบด้วย การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจหรือ โครงการ/กิจกรรม รายละเอียด ระยะเวลา ดำเนินการหน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อม ภาพกิจกรรม เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่ เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาโยง ร.ต.ท.อนุชา ภูนามูล ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง ด.ต.ไชยา เนาศรี ส.ต.ท.ฉางพงศ์ คัมทะจันทร์ ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ สาอุตม์</p>
<p>๐๘ คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับ เจ้าหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งาน ป้องกันปราบปราม งาน จราจร งานสืบสวน และ งานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด 	<p>ด.ต.หญิง ฐานทิพย์ บุษบงค์ ส.ต.อ.เชิดชัย ตาลน้อย</p>
<p>๐๙ คู่มือการให้บริการ ประชาชน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับ บริการกับ สถานีตำรวจ เป็นคู่มือที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่อยู่ในความ รับผิดชอบ ซึ่งมีเนื้อหา 	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาโยง ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง ผ.หมู(ป.)สภ.นาโยง</p>

	ประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ โดยแยกตามหมวดหมู่ ของงานบริการแต่ละลายงาน (งาน อำนาจการ งานป้องกันปราบ	
๐๑๐ E-Service	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่าน อิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการ ด้านต่างๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบติดตามความคืบหน้าของคดี (Case Tracking) • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทาง ข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ 	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์</p> <p>สว.อก.สภ.นาโยง</p> <p>ด.ต.จักรพงษ์ ทิบบทอง</p> <p>ผ.บ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง</p>
๐๑๑ ข้อมูลผลการ ดำเนินงานในเชิงสถิติ	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นผลการ ดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗) • แยกเป็นรายเดือน และเผยแพร่ทุกเดือน <p>๑. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติด้าน คดีตามระบบ CRIMES</p> <p>๒. ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การ ตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</p>	<p>ด.ต.ไชยา เนาศรี</p> <p>ส.ต.ต.อธิวุฒิ บุญยอด</p>

	<ul style="list-style-type: none"> •เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word 	
<p>๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจ ประจำปี</p> <p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานี ตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำแนกตามแหล่ง ที่ได้รับการจัดสรร/ สนับสนุน</p> <p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗)</p> <p>มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <p>ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้ จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> •เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ข้อมูลในรูปแบบ ไฟล์ Excel เท่านั้น 	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์</p> <p>สว.อก.สภ.นาโยง</p> <p>ร.ต.ต.บุญช่วย นาแพงสอน</p> <p>รองสว.(ป.)สภ.นาโยง</p> <p>ด.ต.จักรพงษ์ ทีบทอง</p> <p>ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง</p>
<p>๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรรและ การใช้ จ่ายเงินกองทุนฯ ในรอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ <ul style="list-style-type: none"> •เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถ อ่านได้ 	<p>ร.ต.ต.บุญช่วย นาแพงสอน</p>

	<p>(Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel และไฟล์ Word</p> <ul style="list-style-type: none"> •ข้อมูลจัดทำตามตารางตัวอย่าง สามารถ ปรับได้ตามความเหมาะสม 	
<p>๐๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้าง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปิงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <ul style="list-style-type: none"> •ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานี ดำรวจประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่จะต้อง ดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญ ชวน ประกาศผล การจัดซื้อจัดจ้าง • ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือน แรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (กรณี ไม่มีให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง) 	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาบูล ด.ต.จักรพงษ์ ทีบทอง ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาบูล</p>
<p>๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้าง รายเดือน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปิงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร. ๑) ประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผล การจัดซื้อ จัดจ้าง ได้แก่ งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อ หรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่ เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ ของ สัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น</p> <p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็น รายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน •ข้อมูลที่เปิดเผย ๖ เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> •เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ รูปแบบ Structured data ที่ เครื่องสามารถ อ่านได้ 	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาบูล ด.ต.จักรพงษ์ ทีบทอง ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาบูล</p>

	(Machine-readable) ได้แก่ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word	
๐๑๖ หลักเกณฑ์การ บริหาร และพัฒนากำลังพล	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปิงบประมาณ ๒๕๖๗สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การ บริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่ง เป็นไป ตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <p>หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล</p> <p>หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน</p> <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้</p>	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์</p> <p>สว.อก.สภ.นาบูล</p> <p>ด.ต.จักรพงษ์ ทิบทอง</p> <p>ผบ.หมู(ป.)สภ.นาบูล</p>
๐๑๗ ช่องทางการแจ้ง เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และข้อมูล เชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริต	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปิงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานี ตำรวจ</p> <p>ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพตติมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานี ตำรวจ</p> <p>มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่อง ร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่อง ที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่อง ร้องเรียน ให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน)</p> <p>เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือน แรกของ ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระบุ ข้อมูลในการจัดทำ ณ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์</p> <p>สว.อก.สภ.นาบูล</p> <p>ด.ต.จักรพงษ์ ทิบทอง</p> <p>ผบ.หมู(ป.)สภ.นาบูล</p>
๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้าน การรับสินบน	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปิงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)โดยผู้บริหารสูงสุด ของสถานีตำรวจ คนปัจจุบัน และให้เผยแพร่ ฉบับแปลเป็น ภาษาอังกฤษควบคู่กับฉบับ ภาษาไทย</p>	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์</p> <p>สว.อก.สภ.นาบูล</p> <p>ด.ต.จักรพงษ์ ทิบทอง</p> <p>ผบ.หมู(ป.)สภ.นาบูล</p>

	<p>เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง - นิยามคำว่า สินบนหมายถึงอะไรบ้าง รวมถึงการรับของขวัญ ของกำนัล (Gift) ค่า อำนาจความสะดวก เครื่องแสดงไมตรีจิต การรับบริจาค การรับเลี้ยง และประโยชน์ใน ลักษณะเดียวกัน เมื่อการเสนอ การให้ หรือ การรับที่สามารถพิจารณาอย่างเป็นเหตุ เป็น ผลได้ก็คือสินบน และรวมถึงการให้หรือรับ กัน ภายหลัง (การรับของขวัญจากการปฏิบัติ หน้าที่ จะ แตกต่างจากการรับโดย ธรรมจรรยา ซึ่งหมายถึง การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณ เป็นเงิน ได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาล หรือ วันสำคัญ ดังนั้น การรับของขวัญ ของกำนัล หรือ สินน้ำใจ จากการปฏิบัติหน้าที่ อาจเป็น การรับ สินบน นโยบายจึงต้องกำหนดให้ ชัดเจน) การฝ่าปิ่น นโยบายจะมีมาตรการจัดการ อย่างไร - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทาง ร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ ร้องเรียน/ แจ้งเบาะแส การ รักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศหมาย เหตุ: แนว ทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความ เหมาะสม - อินโฟกราฟฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและ ของ กำนัลทุกชนิด(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงอินโฟกราฟฟิกของหน่วย 	
<p>๐๑๙ การมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีตำรวจ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p> <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p>	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์</p> <p>สว.อก.สภ.นาเยุง</p> <p>ด.ต.จักรพงษ์ ทีบทอง</p> <p>ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาเยุง</p>

	<p>- แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้า สถานี ตำรวจคนปัจจุบันในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมการต่อต้านการทุจริต/สินบนในหน่วยงาน เป็นการดำเนินการของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p>-แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าสถานีตำรวจ อย่างน้อย ๓ ข่าว</p> <p>หมายเหตุ : ขอให้หัวหน้าสถานีตำรวจคน ปัจจุบัน มีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาค รัฐ (Integrity&Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจให้เจ้าหน้าที่ ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้ รับทราบด้วย</p>	
<p>๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับ สินบน และ แผนบริหารจัดการ ความเสี่ยง ต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงาน ในการใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่ทุกสาย งาน</p> <p>ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้</p> <p>ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละ สายงาน</p> <p>เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับ สินบน</p> <p>ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบ พฤติกรรมต่อการ รับสินบน)</p> <p>ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์</p> <p>สว.อก.สภ.นาบูล</p> <p>ด.ต.จักรพงษ์ ทิบทอง</p> <p>ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาบูล</p>
<p>๐๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงต่อการ รับ สินบน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ รับสินบน</p> <p>•เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการ ความเสี่ยงต่อการรับ สินบน ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p>	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์</p> <p>สว.อก.สภ.นาบูล</p> <p>ด.ต.จักรพงษ์ ทิบทอง</p> <p>ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาบูล</p>

	<p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการ จัดการ ความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตาม สายงาน</p> <p>(๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตาม มาตรการ จัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	
๐๒๒ คู่มือหรือแนว ทางการ ปฏิบัติตาม มาตรฐานทาง จริยธรรม	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐาน ทาง จริยธรรม</p> <p>แสดงการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติ ตาม มาตรฐานทางจริยธรรมของ สถานีตำรวจ</p> <p>ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวล จริยธรรม ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ประกาศ ราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔)</p> <p>การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติ ที่เข้าใจ ง่าย ได้แก่ แสดงตัวอย่างประกอบ หรือ พฤติกรรมที่ ฟังประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของ สถานีตำรวจ</p>	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาโยง ด.ต.จักรพงษ์ ทีบทอง ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง</p>
๐๒๓ การจัดการ ทรัพย์สินของ ราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไป ปฏิบัติ	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของ บริจาค</p> <p>•แสดงการวางระบบการดูแลจัดการ ทรัพย์สิน เพื่อ ป้องกันการนำทรัพย์สินของ ราชการและของบริจาค ไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตน โดยมีอย่างน้อย ดังนี้ จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทโธภัณฑ์ และของบริจาค</p> <p>กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ทรัพย์สินของราชการ และของ บริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความ เสี่ยงต่อ การนำไปใช้โดยมิชอบ</p> <p>ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธภัณฑ์ของ สถานี ตำรวจเพื่อให้ความพร้อมต่อการใช้ งานในภารกิจ ประจำวัน</p>	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาโยง ร.ต.ท.อนุชา ภูนามูล ด.ต.จักรพงษ์ ทีบทอง ด.ต.ไชยา เนาศรี ส.ต.ท.ฉางพงศ์ คัททะจันทร์ ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ สาอุมม์</p>

	<p>-กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่าย ทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาคไปใช้ ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน</p> <p>แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สิน ของราชการ และของบริจาคได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง</p> <p>แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของ กลาง ที่ยึดอายุัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูก สับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้า ระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับ ผลประโยชน์ทั้งทางคดีและรับทรัพย์สิน มี ระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตาม ประเภทของของกลางนั้น ๆ</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติ</p> <p>รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ ทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาดการจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ 	
<p>๐๒๔ มาตรการการ ยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p>	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่</p> <p>-คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถานี ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</p> <p>กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้</p>	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาเยุง</p> <p>ร.ต.ท.อนุชา ภูนามูล</p> <p>ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง</p> <p>ด.ต.ไชยา เนาศรี</p> <p>ส.ต.ท.ฉางพงศ์ คัททะจันทร์</p> <p>ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ สาอุตม์</p>

	<p>(๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ประชาชนที่มารับบริการโดยสถานี ตำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา หน่วยงาน ดังต่อไปนี้</p> <p>จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้า การ ดำเนินคดี</p> <p>ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะ สัญญา (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</p> <p>ป้าย No Gift Policy</p> <p>ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ การจัดส่งอำนวยความสะดวก การ ให้บริการ ประชาชน</p> <p>(๒) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ</p> <p>การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน</p> <p>การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมิน และ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ</p> <p>การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะอย่างต่อเนื่อง</p>	
<p>๐๒๕ การรายงานผลการ ดำเนินการตามมาตรการ การ ยกระดับคุณธรรม และความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>•เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับ มาตรการ การยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ตาม ข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ ดำเนินการ ปรับปรุง พัฒนาจุดบริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย</p> <p>(๑) ผลการดำเนินการตามมาตรการการ ยกระดับ คุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน/One Stop Service</p>	<p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาเยือง ร.ต.ท.อนุชา ภูนามูล ด.ต.จักรพงษ์ ทีบทอง ด.ต.ไชยา เนาศรี ส.ต.ท.ฉางพงศ์ คัมพะจันทร์ ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ สาอุตม์</p>

	<p>(๒) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการ ไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการ อย่าง เป็นรูปธรรม</p> <p>ภาพ จุด ประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความ คืบ หน้า การดำเนินคดี</p> <p>ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ</p> <p>ภาพป้ายพันธะสัญญา</p> <p>(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ)</p> <p>ภาพป้าย No Gift Policy</p> <p>ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือ กร ให้บริการ</p> <p>ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การ ให้บริการ ประชาชน</p> <p>ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การ มอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การ ยกระดับการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุม กำกับติดตามโดยหัวหน้า สถานีตำรวจ</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>■ การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์</p>		
เว็บไซต์ ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานี	ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูล เป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูล สม่าเสมอ	พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาโยง ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>■ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ</p>		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และ มีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มี เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูล สาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ สว.อก.สภ.นาโยง ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	พ.ต.อ.ประลอง พรหมศร ผกก.สภ.นาโยง และคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรนาเยุง ประจำปี ๒๕๖๗

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้ง คณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อม รับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับ ผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน,รองประธาน และ คณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗	การลงทะเบียน และการบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อ ประสานงาน และผู้บริหาร ๒) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ๓) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (EIT)	พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ ควบคุม ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง ผู้ดูแลระบบ
๒	๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของ - ผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) พัฒนาระบบงาน การบริหารงบประมาณ การ บริหารงานบุคคล การจัดการทรัพย์สินทางราชการ	ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง รวบรวมข้อมูล จนท.ตร.ในสังกัดทุกนาย ปฏิบัติ

		<p>กลุ่มตัวอย่าง ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ตามคู่มือการเก็บรวบรวมข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานีตำรวจ นำ URL หรือ QR Code ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดตอบแบบวัดประเมิน IIT - ข้อมูลเข้าระบบ ITAP โดยตรง 	<p>ส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต นำมาตรการ ป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ สร้างการรับรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาหน่วยงานตามแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ</p> <p>๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน</p> <p>เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด</p>	
๓	<p>๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗</p>	<p>เก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)</p> <p>กลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ นาย/ สถานี</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๓๐ - ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า ๙๐ คน 	<p>การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้</p> <p>๑) พัฒนาการปฏิบัติหน้าที่/การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกที่ทันสมัยและโปร่งใส ต่อประชาชนผู้มารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกอย่าง ต่อเนื่อง</p>	<p>-ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๓๐</p> <p>พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์</p> <p>ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง</p> <p>รวบรวมข้อมูล</p> <p>-ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า ๙๐ คน</p> <p>ร.ต.อ.สุรพล มูลโต</p> <p>ส.ต.อ.เฉลิมพล ชาภูธร</p>

		<p>-ฝ่ายจรรยา ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน</p> <p>-ฝ่ายสืบสวน ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน</p> <p>-ฝ่ายสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๙๐ คน</p> <p>-สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ กับประชาชนที่รับบริการหรือมาติดต่อกับสถานี ตอบแบบวัด EIT</p> <p>-ข้อมูลเข้าสู่ระบบ POLICEITA โดยตรง</p>	<p>๒) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด ETT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT</p> <p>๓) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ที่กำหนด</p> <p>๔) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับ ต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง ดังนี้</p> <p>- สถานีตำรวจเข้าตอบโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/</p>	<p>รวบรวมข้อมูลชุดปฏิบัติการสายตรวจทุกชุด</p> <p>ตุ้ยามทุกตู้ ปฏิบัติ</p> <p>-ฝ่ายจรรยา ไม่น้อยกว่า ๖๐ คน</p> <p>จรรยาทุกนาย ปฏิบัติ</p> <p>ร.ต.อ.อำนาจ จำปาโพธิ์</p> <p>ส.ต.ต.จารุวิทย์ สิงห์คำ</p> <p>ผู้รวบรวมข้อมูล</p> <p>-ฝ่ายสืบสวน ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน</p> <p>สืบสวนทุกนายปฏิบัติ</p> <p>พ.ต.ท.ไกรศรี พรหมวัน</p> <p>ส.ต.ท.ทศพร รัตนประเสริฐ</p> <p>รวบรวมข้อมูล</p> <p>-ฝ่ายสอบสวน ไม่น้อยกว่า ๙๐คน</p> <p>พงส./ผช.พงส. ทุกนาย ปฏิบัติ</p> <p>พ.ต.ต.สมิง โภทอง</p> <p>ส.ต.ต.อธิวุฒิ บุญยอด</p> <p>รวบรวมข้อมูล</p>
๔	๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗	เก็บข้อมูลแบบวัด การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอน ดังนี้	พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์ ควบคุม

			<p>๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบวัด OIT</p> <p>๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบวัด OIT</p>	<p>ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง</p> <p>ผู้ดูแลระบบ</p>
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์				
๑	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	การตรวจ OIT และการให้ข้อสังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร, ผู้ดูแลระบบ
๒	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	กระบวนการอุทธรณ์	เปิดโอกาสให้หน่วยระดับต่ำกว่ากรมยื่นอุทธรณ์ผลคะแนน การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบสารสนเทศฯ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ, ผู้ดูแลระบบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	การประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงานระดับต่ำกว่ากรมที่ยื่นอุทธรณ์เพื่อให้คะแนนแบบวัด (OIT) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สอบทานความถูกต้องและสรุปผล พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน	ผู้บริหารอนุมัติ, ผู้ดูแลระบบ

๒	เดือน สิงหาคม ๒๕๖๗		หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อ คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลับกรอง และประกาศเผยแพร่ผล การประเมินต่อสาธารณะ ดาวน์โหลดผลการประเมินที่ระบบสารสนเทศ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ, ผู้ดูแลระบบ
---	-----------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------

****หมายเหตุ** กำชับทุกนายดำเนินการโดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะกรรมการทำงานทราบ

พ.ต.อ.



(ประลอง พรหมศร)

ผกก.สภ.นาโยง จว.อุตรธานี

การประชุมชี้แจงของ พ.ต.อ.ประลอง พรหมศรี ผกก.สภ.นาโยง ให้หัวหน้าทุกสายงาน เพื่อชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบและร่วมปฏิบัติตาม มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของ สถานีตำรวจภูธรนาโยง เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ศปก.สภ.นาโยง (ชั้น ๒)



บัญชีลงชื่อรับทราบ

หัวหน้าผู้รับผิดชอบและคณะทำงานดำเนินการต่างๆ ตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ สถานีตำรวจภูธรนาโยง เมื่อวันที่ ๙ พ.ย.๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ศปก.สภ.นาโยง
(ชั้น ๒)

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	พ.ต.อ.ประลอง พรหมศร	ผกก.สภ.นาโยง	พ.ต.อ.	หัวหน้าสถานี
๒	พ.ต.ท.อุดม รัตสุทธิ	รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.นาโยง	พ.ต.ท.	หัวหน้าสายงาน ส.
๓	พ.ต.ท.ไกรศรี พรหมวัน	สวป.สภ.นาโยง	พ.ต.ท.	หัวหน้าสายงาน ป.,สส.
๔	พ.ต.ท.จิระเดช สุนทะโรจน์	สว.อก.สภ.นาโยง	พ.ต.ท.	หัวหน้าสายงาน จร.
๕	พ.ต.ต.สมิง โถทอง	สว.(สอบสวน)สภ.นาโยง	พ.ต.ต.	คณะทำงาน Police ITA
๖	ร.ต.อ.อำนาจ จำปาโพธิ์	รองสว.จร.สภ.นาโยง	ร.ต.อ.	คณะทำงาน Police ITA
๗	ร.ต.อ.สุรพล มูลโต	รอง สว.สส.สภ.นาโยง	ร.ต.อ.	คณะทำงาน Police ITA
๘	ร.ต.ท.อนุชา ภูนามูล	รอง สว.(ป.)สภ.นาโยง	ร.ต.ท.	คณะทำงาน Police ITA
๙	ร.ต.ต.บุญช่วย นาแพงสอน	รอง สว.(ป.)สภ.นาโยง	ร.ต.ต.	คณะทำงาน Police ITA
๑๐	ด.ต.จักรพงษ์ หีบทอง	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง	ด.ต.	คณะทำงาน Police ITA
๑๑	ด.ต.ไชยา เนาศรี	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง	ด.ต.	คณะทำงาน Police ITA
๑๒	ส.ต.อ.เฉลิมพล ชาภูธร	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง	ส.ต.อ.	คณะทำงาน Police ITA
๑๓	ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ สาอุตม์	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง	ส.ต.ท.	คณะทำงาน Police ITA
๑๔	ส.ต.ท.ฉาพงศ์ คัดทะจันทร์	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง	ส.ต.ท.	คณะทำงาน Police ITA
๑๕	ส.ต.ท.ทศพร รัตนประเสริฐ	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง	ส.ต.ท.	คณะทำงาน Police ITA
๑๖	ส.ต.ต.อธิวุฒิ บุญยอด	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง	ส.ต.ต.	คณะทำงาน Police ITA
๑๗	ส.ต.ต.จารุวิทย์ สิงห์คำ	ผบ.หมู่(ป.)สภ.นาโยง	ส.ต.ต.	คณะทำงาน Police ITA